

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Cognome e Nome

DI GIORGIO FILIPPO ANDREA

Indirizzo

DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO IL COMUNE DI ALCAMO, SITO IN
PIAZZA CIULLO N. 1 – 91011 – ALCAMO - (TP)

Telefono

- 0924/590111

Fax

Indirizzo di posta
elettronica

p. e. c.: comunedialcamo.protocollo@pec.it

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

omissis

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

- Dal 01/11/2001 al 30/10/2004 impegnato nel Dottorato di ricerca in Diritto Tributario presso l'Università di Catania;
- Dal 10/01/2005 al 05/05/2010 dipendente del Comune di Gela.
- Dal 06/05/2010 al 27/12/2012 dipendente del Comune di Falconara Marittima;
- Dal 28/12/2012 al 19/03/2018 dipendente del Comune di San Vito Lo Capo;
- Dal 20/03/2018 al 22/09/2019 dipendente del Comune di Niscemi;
- Dal 23/09/2019 al 30/11/2020 dipendente del Comune di Enna;
- Dal 01/12/2020 alla data corrente dipendente del Comune di Alcamo
- **UNIVERSITA' DI CATANIA**, Via Crociferi n. 91, 95124 – Catania;
- **COMUNE DI GELA**, Piazza San Francesco n. 1 - 93012 – Gela (Cl);
- **COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA**, Piazza Giosuè Carducci n. 4 – 60015 – Falconara Marittima - (An);

• Nome e indirizzo del
datore di lavoro

- **COMUNE DI SAN VITO LO CAPO**, Via Savoia, 167 - 91010 - San Vito Lo Capo (Tp);
 - **COMUNE DI NISCEMI** - Piazza Vittorio Emanuele III - 93015 - Niscemi - (Cl);
 - **COMUNE DI ENNA** - Piazza Maestro Coppola 1 - 94100 - Enna;
 - **COMUNE DI ALCAMO** - Piazza Ciullo n. 1 - 91011 - Alcamo - (Tp)
- Tipo di azienda o settore
 - Settore studio e ricerca per il Diritto Tributario;
 - Polizia Municipale del Comune di Gela
 - Servizio contenzioso/sinistri dell'U. O. C. Affari Generali del Comune di Falconara Marittima;
 - Servizio contenzioso presso Ufficio Tributi del Comune di Falconara Marittima;
 - Responsabile di Posizione Organizzativa apicale del 1° Settore Affari Generali, Gestione Risorse Umane, Anagrafe, Stato Civile, Servizi Elettorali e Pubblica Istruzione del Comune di San Vito Lo Capo - di seguito Responsabile di posizione Organizzativa apicale del 5° Settore dell'Ente come specificato nella sottostante sezione del curriculum.
 - Servizio Ufficio case popolari presso il Comune di Niscemi e successivamente, sempre presso lo stesso Comune, incaricato di Posizione Organizzativa apicale in qualità di Responsabile della 2^ Ripartizione;
 - Responsabile del Servizio 1 dell'Area 1 del Comune di Enna e di seguito Responsabile del Servizio 7 della medesima Area;
 - Dirigente della Direzione 6 del Comune di Alcamo;
 - Tipo di impiego
 - Dottorando di ricerca in Diritto Tributario;
 - Istruttore di Polizia Municipale, cat. C. posizione economica C5;
 - Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario, Cat. D, posizione economica D1 - D2.
 - Responsabile Direttivo Amministrativo, cat. D - D1;
 - Dirigente Amministrativo;
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Nel corso della collaborazione con l'università di Catania, è stata eseguita l'Attività di ricerca in materia tributaria;
 - Durante il periodo di impiego presso il Comune di Gela, sono stati affidati allo scrivente la responsabilità dei procedimenti contenziosi sulle sanzioni amministrative, gli sgravi di cartelle esattoriali, le opposizioni all'esecuzione; i procedimenti avviati a seguito delle istanze di accesso degli utenti;
 - Nell'esecuzione del rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Falconara Marittima, sono state affidate le attività di preparazione e redazione degli atti riferiti al Settore del contenzioso e costituzione diretta in giudizio civile, nonché l'attività di costituzione diretta nei contenziosi tributari. Nel corso del rapporto con il Comune di Falconara marittima lo scrivente ha lavorato per avviare il recupero delle entrate patrimoniali dell'Ente mediante lo strumento dell'ingiunzione

fiscale;

- A seguito dell'assunzione presso il Comune di San Vito lo Capo, allo scrivente con determina del Sindaco n. 2 del 10/01/2013, è stato affidato l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa, successivamente confermato e modificato, per quanto concerne l'attribuzione delle funzioni, da altre disposizioni intercorse durante il rapporto di lavoro;
- Con decreto del Sindaco di San Vito Lo Capo n. 7 del 15/07/2013 è stata delegata la Funzione di Ufficiale di Stato civile;
- Con decreto del Sindaco di San Vito Lo Capo n. 8 del 22/07/2013 è stata attribuita la funzione di Ufficiale Elettorale;
- Con decreto del Sindaco di San Vito Lo Capo n. 9 del 22/07/2013 è stata attribuita la funzione di Ufficiale di Anagrafe, approvata con provvedimento del Prefetto di Trapani n. 58223/A.II del 02/12/2013;
- Con Determina del Sindaco di San Vito Lo Capo n. 25 del 13/12/2017 si è ricevuta la nomina a Vice Segretario comunale dal 13/12/2017 al 20/12/2017;
- Con Determina del Sindaco di San Vito Lo Capo n. 27 del 21/12/2017 si è ricevuta la nomina a Vice Segretario comunale dal 21/12/2017 al 12/01/2018;
- Con Decreto del Sindaco di San Vito Lo Capo n. 4 del 19/01/2018 si è ricevuta la nomina a Vice Segretario comunale dal 19/01/2018 al 21/01/2018;
- Con provvedimento del Responsabile del 2° Settore del Comune di Niscemi - Area Contabile - prot. 8694 del 10/04/2018 si è ricevuta la nomina quale Responsabile dell'Ufficio Case Popolari;
- Con determina del Sindaco di Niscemi 8 del 31/03/2018 lo scrivente è stato nominato titolare di posizione organizzativa Apicale - Responsabile di P. O. della 2^ Ripartizione del Comune di Niscemi, denominata "*Servizi alla Persona, Tributi e Contenzioso*", nella quale sono stati inclusi i seguenti Servizi: Servizi Sociali - Servizio Tributario - Servizio Contenzioso - Ufficio Alloggi Popolari - Ufficio Relazioni con il Pubblico. Con la medesima determinazione è stato altresì nominato Vicario della P. O. della 1^ Ripartizione Amministrativa e per la Programmazione;
- Con nota prot. 986896 del 23/10/2019 del Dirigente dell'Area 1 del Comune di Enna lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio 1 dell'Area 1, nel quale sono comprese le seguenti funzioni: Segreteria dell'Area - Supporto all'attività del Dirigente - Predisposizione degli atti a carattere generale (bilancio, performance, pubblicazioni, albo D. Lgs. 33/2013) - Randagismo - Cantieri di Servizi ex L. R. 5/2005 - Centri incontri Anziani/Servizi socio-culturali per anziani;
- Con Determina del Dirigente dell'Area 1 del Comune di Enna n. 321 del 16/07/2020 è stata attribuita la funzione di Responsabile del Servizio 7 dell'Area 1, nel quale sono inclusi

gli Asili nido comunali, le Scuole dell'infanzia comunali, i rapporti con le Istituzioni scolastiche, performance, trasparenza, pubblicazioni, albo, D. Lgs. 33/2013. Con la medesima disposizione è stato inoltre disposto l'affiancamento per il subentro al titolare del Servizio 8 dell'Area 1;

- Con Determina del Dirigente dell'Area 1 n. 604/2019 lo scrivente è stato nominato RUP nella procedura aperta, di importo, Iva esclusa, pari a €. 220.869,64, per l'affidamento del Servizio di cattura, cura e custodia dei cani randagi, avente CIG n. 80861749DF;
- Con determina n. 287/2020 del Dirigente dell'Area 1 lo scrivente è stato nominato RUP nella procedura per manifestazione di interesse, finalizzata alla successiva fase di Procedura Negoziata per l'affidamento del servizio di cura, cattura e custodia dei cani randagi, di importo, Iva esclusa, pari a €. 79.952,22, avente CIG n. 8368361DF2;
- Lo scrivente nel corso della sua attività presso i vari Enti, ha provveduto altresì all'adesione a Convenzioni Consip per acquisto di beni e servizi nonché a numerose procedure di affidamento di servizi per importi inferiori ad €. 40.000,00;
- Nel corso dell'attività nel Comune di San Vito Lo Capo quale Capo Ripartizione lo scrivente ha gestito l'imposta di soggiorno, avente un budget che si è assestato intorno ai 650.000,00 euro annui fra entrate e spese; il Servizio contenzioso, con un budget che è oscillato fra i 90.000,00 e i 70.000,00 euro annui, fra impegni correnti e residui, nonché il servizio approvvigionamento energetico, per un ammontare di spesa prevista in budget di complessivi €. 271.354,42 per l'illuminazione pubblica, oltre ad ulteriori cifre per l'approvvigionamento dell'energia elettrica per gli edifici istituzionali;
- Per quanto attiene alle risorse umane, nel Comune di San Vito Lo Capo allo scrivente sono state assegnate, complessivamente, n. 7 unità di personale;
- Nel Comune di Niscemi allo scrivente, a seguito del conferimento dell'incarico di P. O. Apicale, sono state assegnate n. 22 unità di personale, fra Ufficio tributi, Servizi Sociali, Servizio Alloggi Popolari, Urp ed Ufficio Legale;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
 - Per quanto concerne l'istruzione scolastica e la formazione, lo scrivente:
 - Dall'anno scolastico 1981/1982 all'anno scolastico 1985/1986 ha frequentato la Scuola elementare "Rocco Chinnici" di Piazza Armerina;
 - Dall'anno scolastico 1986/1987 all'anno scolastico 1988/1989 ha frequentato la Scuola media "A. G. Roncalli" di Piazza Armerina;
 - Dall'anno scolastico 1989/1990 all'anno scolastico 1993/1994 ha

- frequentato l'Istituto Tecnico per Geometri "L. da Vinci" di Piazza Armerina;
- Dall'anno accademico 1994/1995 all'anno accademico 1999/2000 ha frequentato la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Catania;
 - Nel biennio 1997 - 1999 ha svolto il tirocinio per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra presso il Collegio provinciale di Enna;
 - Dall'anno 2000 all'anno 2002 ha svolto il tirocinio professionale presso l'Ordine degli Avvocati del Foro di Enna;
 - Dal 01/11/2001 al 30/10/2004 ha collaborato con l'Università degli Studi di Catania nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Diritto Tributario, XVI° ciclo;
 - In data 11/04/2002 ha partecipato a Convegno organizzato dall'ordine dei Dottori Commercialisti di Messina sul tema *"Limiti all'acquisizione di prove nel procedimento e nel processo tributario"*
 - In data 28/03/2003 ha partecipato ad un Seminario organizzato dall'Università "Parthenope" di Napoli sul tema *"Advance Tax Ruling vs Interpello"*
 - In data 23/01/2004 ha partecipato a Convegno Organizzato dalla Fondazione Cesifin "Alberto Predieri" di Firenze *"La Riforma dell'imposta sulle società"*
 - In data 03 - 04 - 05 Ottobre 2009 ha partecipato a Convegno organizzato dalla Polizia Municipale di Acireale sul tema *"Aggiornamenti al codice della strada alla luce della l. 15/07/2009 n. 94"*
 - Nell'Anno Accademico 2008/2009 ha partecipato al Master di II° livello in Diritto Tributario organizzato dall'Università di Catania, dal Consorzio Universitario Archimede di Siracusa e dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Siracusa;
 - In data 05/10/2010 ha partecipato al Seminario formativo per la Fiscalità Locale organizzato da ANUTEL, svolto ad Ascoli Piceno sul tema *"La riscossione dei tributi Locali in vista del 31/12/2010"*
 - In data 07/10/2010 ha partecipato al Seminario formativo per la Fiscalità Locale organizzato da ANUTEL, svolto a Jesi sul tema *"La difesa del Comune nel Contenzioso Tributario"*;
 - In data 02/12/2010 ha partecipato alla giornata di formazione organizzata da Euristica a Falconara Marittima sul tema *"Adempimenti Legge 196 del 2003 . Privacy."*;
 - In data 17/02/2011 ha partecipato alla giornata di formazione organizzata da Euristica a Falconara Marittima sul tema *"La nuova disciplina del Lavoro Pubblico"*;
 - In data 19/04/2011 ha partecipato alla giornata di formazione organizzata da Euristica a Falconara Marittima sul tema *"Lavorare in gruppo e tecniche di comunicazione interna"*;
 - In data 20/09/2011 ha partecipato al corso di formazione organizzato da Euristica a Falconara Marittima denominato *"Le*

tecniche di redazione dell'atto amministrativo";

- In data 06/10/2011 ha partecipato al corso di formazione organizzato da Euristica a Falconara Marittima denominato "Corso di formazione sulla sicurezza del lavoro".
- In data 22/11/2011 ha partecipato al corso di formazione organizzato da Euristica a Falconara Marittima denominato "Adempimenti Legge 196 del 2003 - Privacy"
- In data 22/03/2012 ha partecipato all'incontro di studio ed approfondimento organizzato da Anutel a Falconara Marittima denominato "Imu e l'imposizione sul patrimonio immobiliare";
- In data 16/01/2013 ha partecipato al corso di formazione sull'applicativo passweb organizzato dall'INPS di Trapani;
- In data 04/03/2013 ha partecipato al seminario di studi sul tema "Le più recenti novità in materia di personale" organizzato dal Centro addestramento personale enti locali" a Cefalù;
- In data 25/06/2014 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto il seguente tema "L'anagrafe cambia pelle? Occupazione abusiva di immobili, problematiche particolari in tema di residenza, A. N. P. R." organizzato da A. N. S. C. A. NEL Comune Di Erice;
- In data 10/10/2014 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto il seguente tema "La cittadinanza ed il matrimonio per gli italiani e gli stranieri" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Petrosino;
- Nelle date dal 3 al 4 Novembre 2014 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto "L'anagrafe e le sue criticità; stato civile; la riforma infinita; le nuove tecnologie ed i servizi demografici" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Palermo;
- In data 14/11/2014 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto "Tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali ordinarie e aggiunte" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Mazara del Vallo;
- In data 20 Marzo 2015 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto "Demografici news: facciamo il punto" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Trapani;
- In data 12/06/2015 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto "La cittadinanza: accesso agli atti e status di figlio" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Trapani;
- In data 30/10/2015 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto "Il nuovo procedimento anagrafico; abusivismo e dintorni; accertamenti anagrafici; l'Iscrizione nell'anagrafe" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Carini;
- In data 15/03/2016 ha partecipato ai lavori del seminario avente ad oggetto "La Gestione dell'Anagrafe ieri, oggi e domani; separazione e divorzio consensuali" organizzato dall'A. N. U. S. C. A. nel Comune di Castellammare del Golfo;
- In data 01/02/2017 ha partecipato al corso di formazione organizzato dalla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Trapani e dal Consorzio Trapanese per la legalità e lo sviluppo, denominato "La strategia Anticorruzione alla luce dei più recenti interventi legislativi:". Docente Dott. Federico Ceschel;

- In data 18/05/2017 ha partecipato al corso di formazione organizzato dalla ditta Studio K S. r. l. a Ribera avente ad oggetto "La nuova carta di identità elettronica";
 - In data 04/12/2020 ha partecipato al seminario formativo organizzato da Centro di Formazione Professionale "Zanardelli", in collaborazione con l'Associazione Professionale dei Segretari Comunali e Provinciali "G.B. Vighenzi" denominato "Novità in tema di procedimento amministrativo a seguito del D. L. n. 76 del 2020, convertito nella legge n. 120/2020"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola elementare "Rocco Chinnici" di Piazza Armerina;
 - Scuola media "A. G. Roncalli" di Piazza Armerina;
 - Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "L. da Vinci" di Piazza Armerina;
 - Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Catania;
 - Collegio provinciale dei Geometri di Enna;
 - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Enna;
 - Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Messina;
 - Università Parthenope di Napoli;
 - Fondazione CESIFIN "Alberto Predieri" di Firenze;
 - Comune di Acireale;
 - Consorzio Universitario Archimede di Siracusa;
 - ANUTEL, Fondazione ANCI
 - Euristica S. r. l.;
 - Istituto Nazionale della Previdenza Sociale di Trapani;
 - Ardel Sicilia - Centro addestramento personale Enti Locali;
 - A. N. U. S. C. A. - Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe;
 - Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Trapani e Consorzio Trapanese per la legalità e lo sviluppo;
 - Centro di Formazione Professionale 'Zanardelli', in collaborazione con l'Associazione Professionale dei Segretari Comunali e Provinciali 'G.B. Vighenzi'
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Per la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Catania:** 1) Storia del Diritto Romano; 2) Diritto Privato; 3) Diritto Comune; 4) Diritto Costituzionale; 5) Istituzioni del Diritto Romano; 6) Diritto Canonico; 7) Diritto Ecclesiastico 8) Diritto Regionale 9) Economia Politica; 10) Diritto Commerciale; 11) Storia del Diritto Italiano; 12) Filosofia del Diritto; 13) Scienza delle Finanze; 14) Diritto Amministrativo 1° ciclo; 15) Diritto penale 16) Diritto penitenziario; 17) Diritto Agrario; 18) Teoria Generale del Diritto; 19) Diritto Processuale Penale; 20) Diritto processuale civile; 21) Diritto civile 22) Diritto Amministrativo 2° ciclo; 23) Diritto Tributario.
 - **Per il tirocinio presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Enna:** 1) Diritto Civile; 2) Diritto Processuale civile; 3) Diritto Penale; 4) Diritto Processuale Penale; 5) Deontologia Forense; 6) Casi pratici esaminati durante il tirocinio;

Qualifica, attestato o titolo di studio conseguito

- **Per il Dottorato di Ricerca in Diritto Tributario:** 1) Diritto tributario e contabilità aziendale; attività di indirizzo, attività conoscitiva, attività di accertamento, attività di riscossione e attività sanzionatoria dell'Amministrazione Finanziaria;
- **Diploma di scuola media inferiore** conseguito in data 30/06/1989 con il giudizio di Ottimo;
- **Diploma di maturità Tecnica per Geometri** conseguito nell'anno scolastico 1993/1994 con il punteggio di 60/60;
- **Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra**, conseguita nella sessione d'esami del 1997;
- **Laurea in Giurisprudenza** conseguita in data 02/10/2000 con il punteggio di 110/110 e Lode;
- **Dottorato di ricerca in Diritto Tributario**, conseguito in data 17/06/2005;
- **Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato**, conseguita in data 25/10/2005;
- **Master di II livello in Diritto Tributario**, conseguito in data 29/03/2010 con il punteggio di 66/70;
- **CERTIFICATO DI LODEVOLE SERVIZIO PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE** rilasciato dal Dirigente del 1° Settore del Comune di Falconara Marittima in data 21/11/2013;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Seconda lingua

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione		Produzione orale			
A1	Livello	A2	Livello	A1	Livello	A1	Livello	A2	Livello
1		2							

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente

COLLABORAZIONE CON IL GRUPPO DIRICERCA ISTITUITO PRESSO LA CATTEDRA DI DIRITTO TRIBUTARIO DELL'UNIVERSITA' DI CATANIA;
CAPACITÀ DI RELAZIONE CON IL PUBBLICO ACQUISITA PRESSO L'UFFICIO VERBALI E SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL COMUNE DI GELA E PRESSO IL

multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SETTORE TRIBUTI DEL COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA NEL FRONT - OFFICE CON I CONTRIBUENTI;

CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI DI ALTRE UNITÀ OPERATIVE DEL COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA NELL'AMBITO DELL'ESPLETAMENTO DEL PROGETTO DI RECUPERO DELL'EVASIONE FISCALE, APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 21 DEL 14/02/2012;

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DEL PERSONALE ASSEGNATO AL 1° E 5° SETTORE DEL COMUNE DI SAN VITO LO CAPO DI CUI LO SCRIVENTE È STATO PER OLTRE CINQUE ANNI ORGANO APICALE E MEDESIMA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONALE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI NISCEMI, NEL QUALE PARIMENTI LO SCRIVENTE È STATO ORGANO GESTIONALE APICALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE E COORDINAZIONE NEI GRUPPI DI LAVORO ALL'INTERNO DELL'UFFICIO VERBALI E SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL COMUNE DI GELA;

CAPACITÀ DI STUDIO RICERCA ED ANALISI RISPETTO ALLE PROBLEMATICHE COMPLESSE INERENTI L'ATTIVITÀ CONTENZIOSA DEGLI ENTI LOCALI, NEL SETTORE CIVILE E TRIBUTARIO, ANCHE CON LA COSTITUZIONE DIRETTA NEI GIUDIZI CIVILI DAVANTI AL GIUDICE DI PACE E NEI GIUDIZI DAVANTI ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALI E REGIONALI. COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE DEL 1° E 5° SETTORE DEL COMUNE DI SAN VITO LO CAPO E DELLA 2^ RIPARTIZIONE DEL COMUNE DI NISCEMI;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- DISCRETA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI PIÙ DIFFUSI, ED IN PARTICOLARE DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, ECC) E DELLE PRINCIPALI APPLICAZIONI SU INTERNET, COMPRESA LA POSTA ELETTRONICA (OUTLOOK), NONCHÉ DEI SOFTWARE IMPIEGATI DAGLI ENTI PER IL CARICAMENTO DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI, PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ ISTITUZIONALE EX D. LGS. 33/2013, ECC;

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Redazione di n. 11 pubblicazioni aventi ad oggetto i seguenti temi:

- 1) - Titolo: *"Ecco cosa può succedere ad un automobilista piazzese o italiano qualunque, multato per aver superato i limiti di velocità, nel trasportare all'ospedale una persona colta da malore"*, pubblicato in Report, periodico siciliano di informazione, Anno VIII, n. 06 del 10/02/2007, avente ad oggetto la disamina della esimente dello stato di necessità dopo la sentenza della Corte di Cassazione n. 18394 del 24/08/2006, con dirette conseguenze per la potestà sanzionatoria degli organi di Polizia statale e municipale;
- 2) - Titolo: *"Tariffe rifiuti. Fino al 2006 i Sindaci avevano la*

competenza a deciderle.”, pubblicato in Report, periodico siciliano di informazione, Anno VIII, n. 11 del 17/03/2007, avente ad oggetto l’individuazione dell’organo competente a determinare le Tariffe di Igiene ambientale per gli anni compresi fra il 2004 ed il 2006;

3) - Titolo: *“Nulla la multa se l’autovelox non è tarato”*, pubblicato in Report, n. 23 del 9/6/2007 ed avente ad oggetto gli accertamenti mediante autovelox compiuti dalla Polizia statale e municipale;

4) - Titolo: *“Se il trasgressore è diverso dal proprietario la confisca è invalida”*, pubblicato in Report, n. 26 del 30/06/2007 ed avente ad oggetto la confisca dei ciclomotori compiuta dalla Polizia statale o municipale;

5) - Titolo: *“Opere Pubbliche? Possibile l’imposta di scopo”*, pubblicato in Report, n. 31 del 04/08/2007, ed avente ad oggetto la possibilità di istituzione dell’imposta di scopo da parte degli enti locali;

6) - Titolo: *“Il fisco notifica due volte la cartella ad un cittadino”*, pubblicato in Report, n. 39 del 13/10/2007, avente ad oggetto il Giudizio di annullamento dei ruoli emessi dalle amministrazioni statali e locali nelle ipotesi di invalida notifica delle cartelle esattoriali;

7) - Titolo: *“Il sogno delle 35 ore per la Polizia Municipale”*, pubblicato in Liberamente, periodico di attualità, politica e cultura del 23/11/2007, avente ad oggetto la riduzione dell’orario di lavoro settimanale per la Polizia Municipale da 36 a 35 ore;

8) - Titolo: *“Quando il diritto fugge in vacanza”*, pubblicato in Report, n. 27 del 12/07/2008, avente ad oggetto le conseguenze derivanti dalla mancata indicazione del responsabile del procedimento negli atti impositivi;

9) - Titolo: *“Misura Cautelare o forzatura amministrativa?”*, pubblicato in Report, n. 45 del 25/11/2008, avente ad oggetto l’applicazione della misura del preavviso di fermo amministrativo a carico dei contribuenti che hanno impugnato la Tariffa di Igiene ambientale;

10) Titolo: *“Il danno da insidia stradale. Il risarcimento del danno*

da c. d. "insidia stradale" nelle valutazioni della giurisprudenza della Suprema Corte di Cassazione", pubblicato in Report, n. 16 del 04/04/2009, avente ad oggetto la responsabilità civile derivante da insidia stradale;

11) Titolo: *"L'illegittima imposizione dell'Iva nella disciplina della TIA",* pubblicato in Report, n. 38 del 03/10/2009 avente ad oggetto la sentenza della Corte Costituzionale n. 238 del 16/07/2009.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Nell'anno 2010 **ha vinto** il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, posizione economica D1, presso il *Comune di Falconara Marittima*, bandito in G. U. R. I. - serie speciale concorsi ed esami n. 87 del 10/11/2009 ed è stato assegnato al Settore Affari Generali dell'Ente;

Nell'anno 2011 ha conseguito **l'idoneità** nella selezione pubblica per la copertura mediante mobilità del posto di Funzionario, cat. D, presso il *Comune di Ancona*, bandito con avviso pubblico avente n. 109/2011, la cui graduatoria è stata approvata con determinazione n. 3130 del 29/11/2011 del Dirigente del Settore Organizzazione e Personale dell'Ente;

Nell'anno 2012 **è stato dichiarato idoneo e vincitore**, dopo il superamento della prova orale tenutasi in data 19/11/2012, della selezione per titoli ed esame per la copertura, mediante mobilità, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, Responsabile del 1° Settore Affari Generali, Gestione Risorse Umane, Anagrafe, Stato Civile, Servizi Elettorali e Pubblica Istruzione del *Comune di San Vito Lo Capo*, bandito in G. U. R. S., serie speciale concorsi ed esami n. 15 del 31/08/2012.

Nell'anno 2017 **è stato dichiarato idoneo e vincitore**, della selezione per titoli ed esami per la copertura, mediante mobilità, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, del C. C. N. L. Regioni ed Enti locali, Responsabile del *Comune di Geraci Siculo*, bandito in G. U. R. S., serie speciale concorsi ed esami n. 4 del 31/03/2017, giusta determina del Responsabile dell'Area amministrativa n. 41 del 08/06/2017;

Nell'anno 2017 **è stato dichiarato idoneo** nella selezione per titoli e colloquio per la copertura, mediante mobilità, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D del C. C. N. L. Regioni ed Enti Locali del *Comune di Niscemi*, bandito in G. U. R. S. serie speciale concorsi ed esami n. 2 del 24/02/2017, giusta Determina del Responsabile della Ripartizione n. 1, Affari Generali e legalità n. 151 del 25/09/2017;

Nell'anno 2018 ha ottenuto **l'idoneità** al concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente - Comandante della Polizia Municipale del *Comune di Mazara del Vallo*, bandito in G. U. R. S., serie speciale concorsi ed esami n. 6 del 27/05/2016, giusta Determina del Segretario comunale n. 78 del 12/12/2018;

Nell'anno 2019 **è stato dichiarato idoneo e vincitore**, della selezione per titoli ed esami per la copertura, mediante mobilità, di n. 3 posti di Responsabile Direttivo Amministrativo, cat. D, del *Comune di Enna*, bandito con determine dell'Area 3 n. 133 del 14/12/2018 e n. 3 del 03/01/2019 e concluso con determina n. 55 del 26/03/2019 (il passaggio al Comune di Enna non è stato completato per il mancato rilascio del nulla-osta da parte del Comune di Niscemi);

Nell'anno 2019 **è stato dichiarato idoneo e vincitore** del Concorso pubblico per n. 2 posti di Responsabile Direttivo amministrativo, Cat. D, del *Comune di Enna*, bandito in G. U. R. S., serie speciale concorsi ed esami n. 19 del 28/12/2019, giuste determine del Dirigente dell'Area 3 n. 79 del 19/07/2019 e n. 94 del 04/09/2019:

Nell'anno 2020 **è stato dichiarato idoneo e vincitore** del Concorso Pubblico per n. 2 posti di Dirigente Amministrativo del *Comune di Alcamo*, bandito in G. U. R. S., serie speciale concorsi ed esami n. 14 del 27/12/2019, giusta Determina del Dirigente della Direzione 3 - Affari Generali, Risorse Umane e Servizi alla Persona n. 472 del 01/10/2020;

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di cat. B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Donatore Avis presso la sede del Comune di Piazza Armerina;
Donatore Avis iscritto presso la sede di Falconara Marittima;
Donatore Avis iscritto presso la sede di Trapani;

Alcamo, 07/12/2020.

Dott. Filippo Andrea Di Giorgio