



# CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N° 313 del 25/10/2019

Riferita alla Proposta N. 408

**OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI VIETATI E DEI CRITERI PER IL CONFERIMENTO E L'AUTORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI AL PERSONALE DIPENDENTE**

L'anno duemiladiciannove addì venticinque del mese di Ottobre alle ore 13:50, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Avv. Domenico Surdi la Giunta Municipale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Vice Segretario Generale Dott. Fazio Giuseppe.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	SURDI DOMENICO	X	
<u>2</u>	Vice Sindaco	FERRO VITTORIO	X	
<u>3</u>	Assessore	ALESSANDRA STEFANO		X
<u>4</u>	Assessore	BUTERA FABIO	X	
<u>5</u>	Assessore	CAMPO GIUSEPPE	X	
<u>6</u>	Assessore	DI GIOVANNI LORELLA		X
<u>7</u>	Assessore	LOMBARDO VITO	X	
<u>8</u>	Assessore	D'ANGELO GIUSEPPE		X

PRESENTI: 5

ASSENTI: 3

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI VIETATI E DEI CRITERI PER IL CONFERIMENTO E L'AUTORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI AL PERSONALE DIPENDENTE**

*Il sottoscritto Rag. Antonino Alesi, responsabile del procedimento del presente atto giusta assegnazione del Dirigente ai sensi dell'art. 5 della l. 241/90 e dell'art. 5 della l.r. n.7 del 21/05/2019 sottopone il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e dell'art. 7 della l.r. n. 7 del 21/05/2019.*

**PREMESSO:**

- che in attuazione del Piano Nazionale Anticorruzione ( P.N.A.) approvato con deliberazione della CIVIT ( ora ANAC.) n. 72/2013, e del successivo P.N.A.2016 approvato con deliberazione ANAC n. 831/2016 questa Amministrazione si è dotata, con deliberazione della giunta municipale n. 30 del 13/02/2017 del regolamento comunale avente il seguente oggetto *“approvazione del regolamento per l'individuazione degli incarichi extra-istituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extra-istituzionali al personale dipendente;*

- Che il responsabile della prevenzione della corruzione ha trasmesso in data 02/10/2019 con nota prot. 63901 il monitoraggio sull'applicazione del regolamento per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali, dal quale si evince:

1) la necessità di implementare il canale di comunicazione tra dirigenti ed ufficio per l'attuazione del PTPC, segnalando tempestivamente anche l'assenza di autorizzazioni;

2) la necessità di implementare i tempi di aggiornamento dei dati nella sezione amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 18 del d.lgs 33/2013 e di pubblicare la cd anagrafe annuale degli incarichi extra-istituzionali conferiti ai dipendenti ( e degli incarichi di consulenza attribuiti ad estranei), allineando i dati del sito con quelli in PERLA PA;

3) l'opportunità di un chiarimento dell'art. 5, comma 3 del regolamento in quanto la nozione di “retribuzione fondamentale” se riferita a dirigenti e/o soggetti titolari di posizione organizzativa, da un lato, non appare di lineare interpretazione e, dall'altro, potrebbe limitare la possibilità di autorizzare incarichi a dirigenti e titolari di posizione organizzativa non tenendo conto della piena retribuzione percepita;

4) l'opportunità di rivalutare la formulazione dell'art. 5, coma 5 ultimo periodo nella parte in cui prevede, anche per gli incarichi che per legge hanno durata superiore a 12 mesi, l'obbligo di presentare una richiesta annuale.

Vista la precedente proposta di giunta comunale n. 364 del 03/10/2019, restituita con mail in data 24/10/2019 dal Vice segretario generale;

Considerato che con direttiva verbale l'Amministrazione comunale ha precisato che per “retribuzione fondamentale” di cui all' art. 5 comma 3 del regolamento deve intendersi la retribuzione lorda complessiva spettante al netto dell'eventuale indennità di risultato;

Ritenuto, conseguentemente modificare il regolamento nei termini che seguono:

- il comma 3 dell'art. 5 è sostituito con il seguente testo: *L'insieme degli incarichi autorizzati non potranno comportare annualmente un compenso lordo superiore a 1/3 (un terzo) della retribuzione lorda complessiva spettante al netto dell'eventuale indennità di risultato, fermo*

*restando il carattere di occasionalità dei singoli incarichi; essi non possono essere in numero superiore a 5 in ciascun anno. Resta applicabile l'art.1, comma 123, L. n.662/1996.*

- il comma 5 dell'art. 5 è sostituito con il seguente testo: *L'autorizzazione non può superare l'arco temporale di 12 mesi, fatti salvi gli incarichi che, per la loro natura o in ragione del titolo del conferimento, hanno una durata pluriennale comunque predeterminata. In tal caso l'autorizzazione si intende rilasciata per l'intero periodo dell'incarico senza necessità di ulteriore richiesta.*

- Aggiungere all'art. 6 i commi 11 e 12 così formulati :

comma 11: *I dirigenti, oltre alle comunicazioni di cui al comma 9, sono onerati di comunicare semestralmente, all'ufficio per l'attuazione del PTPC, l'elenco degli incarichi autorizzati nonché a segnalare tempestivamente anche l'assenza di autorizzazioni;*

comma 12: *Per gli adempimenti di cui al comma 10, ai fini dell'aggiornamento dei dati nella sezione amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 33/2013, i dirigenti devono provvedere tempestivamente alla pubblicazione e comunque entro tre giorni dal rilascio dell'autorizzazione. Al fine di consentire la regolare e tempestiva pubblicazione nella cosiddetta anagrafe annuale degli incarichi extra-istituzionali conferiti ai dipendenti i dirigenti sono obbligati a comunicare all'Area Risorse umane, entro il 20 gennaio di ogni anno, l'elenco annuale degli incarichi autorizzati nell'anno precedente, per gli uffici di propria competenza, per consentire l'allineamento dei dati del sito istituzionale con quelli dell'applicativo PERLA PA.*

RITENUTO che l'approvazione del presente regolamento rientra tra le competenze della Giunta Municipale, in quanto –da un lato- si tratta di un atto avente la stessa natura del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, ponendosi come sua integrazione, e –dall'altro- riguardato come appendice al Piano triennale di prevenzione della corruzione è di competenza dell'organo esecutivo collegiale come previsto dall'art. 1, comma 8, della legge n. 190/2012, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione debbono essere acquisiti i pareri di regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, come recepito dalla l.r. 48/1991 e successivamente integrato dalla l.r. 30/2000;

VISTI:

- Il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- Il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il piano triennale comunale di prevenzione della corruzione;
- Lo Statuto comunale di questo Ente;

Tutto ciò premesso

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. Di approvare le modifiche al regolamento per l'individuazione degli incarichi extra-istituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione degli incarichi extra-istituzionali al personale dipendente per come segue :

- il comma 3 dell'art. 5 è sostituito con il seguente testo: *L'insieme degli incarichi autorizzati non potranno comportare annualmente un compenso lordo superiore a 1/3 (un terzo) della retribuzione lorda complessiva spettante al netto dell'eventuale indennità di risultato, fermo restando il carattere di occasionalità dei singoli incarichi; essi non possono essere in numero superiore a 5 in ciascun anno. Resta applicabile l'art.1, comma 123, L. n.662/1996.*

- il comma 5 dell’art. 5 è sostituito con il seguente testo: *L'autorizzazione non può superare l'arco temporale di 12 mesi, fatti salvi gli incarichi che, per la loro natura o in ragione del titolo del conferimento, hanno una durata pluriennale comunque predeterminata. In tal caso l'autorizzazione si intende rilasciata per l'intero periodo dell'incarico senza necessità di ulteriore richiesta.*
  - Aggiungere all’art. 6 i commi 11 e 12 così formulati :  
comma 11: *I dirigenti, oltre alle comunicazioni di cui al comma 9, sono onerati di comunicare semestralmente, all’ufficio per l’attuazione del PTPC, l’elenco degli incarichi autorizzati nonché a segnalare tempestivamente anche l’assenza di autorizzazioni;*  
comma 12: *Per gli adempimenti di cui al comma 10, ai fini dell’aggiornamento dei dati nella sezione amministrazione trasparente ai sensi dell’art. 18 del d.lgs. 33/2013, i dirigenti devono provvedere tempestivamente alla pubblicazione e comunque entro tre giorni dal rilascio dell’autorizzazione. Al fine di consentire la regolare e tempestiva pubblicazione nella cosiddetta anagrafe annuale degli incarichi extra-istituzionali conferiti ai dipendenti i dirigenti sono obbligati a comunicare all’Area Risorse umane, entro il 20 gennaio di ogni anno, l’elenco annuale degli incarichi autorizzati nell’anno precedente, per gli uffici di propria competenza, per consentire l’allineamento dei dati del sito istituzionale con quelli dell’applicativo PERLA PA.*
2. di disporre la pubblicazione del regolamento che si allega sotto la lettera “A” con le modifiche di cui alla presente sull’apposita sottosezione di “amministrazione trasparente”;
  3. di trasmettere copia della presente delibera con i suoi allegati al responsabile della prevenzione della corruzione, alle organizzazioni sindacali, alle Rsu aziendali.

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

vista la superiore proposta;

ritenuto dover provvedere in merito;

visto il parere espresso dal dirigente del servizio competente per quanto riguarda la regolarità tecnica;

visto il parere espresso dal dirigente del servizio competente per quanto riguarda la regolarità contabile;

visto il vigente O.R.EE.LL.

a voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

di approvare la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta.

Con separata votazione espressa ad unanimità di voti

LA GIUNTA MUNICIPALE

dichiara la superiore deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della l.r. 44/1991 e smi

Letto, confermato e sottoscritto

l'Assessore Anziano  
Prof. Giuseppe Campo

Il Sindaco  
Avv. Domenico Surdi

il Vice Segretario Generale  
Dott. Fazio Giuseppe